

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 11 от 20.06.2016г.

КОДЕКС
этики и служебного поведения
государственного автономного учреждения Новосибирской области
«Новосибирский областной фонд поддержки науки и инновационной деятельности»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения (далее - "Кодекс") разработан в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013.

1.2. Настоящий Кодекс является внутренним документом государственного автономного учреждения Новосибирской области «Новосибирский областной фонд поддержки науки и инновационной деятельности» (далее - Фонд), основной целью которого является укрепление корпоративной культуры, создание максимально комфортных условий для работы Фонда и его положительного имиджа и деловой репутации.

1.3. Действие настоящего Кодекса распространяется на всех лиц, являющихся работниками Фонда и находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.4. Содержание настоящего Кодекса доводится до сведения всех работников Фонда.

2. Основные принципы и правила служебного поведения

2.1. Работники Фонда, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, обязаны:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина является важной составляющей деятельности Фонда;
- обеспечивать эффективную работу Фонда;
- соблюдать высокие этические стандарты поведения;
- при исполнении должностных обязанностей, выполнении работы не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- поддерживать высокие стандарты профессиональной деятельности;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- создавать и поддерживать атмосферу доверия и взаимного уважения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять толерантность и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических,

социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации, оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством, положением Фонда об антикоррупционной политике и положением Фонда о конфликте интересов;
- быть требовательным к себе и стремиться к самосовершенствованию и самовоспитанию
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость.

2.2. Работник вправе обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Фонде норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей и за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

2.4. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Фонде благоприятного морально-психологического климата.

3. Этические нормы служебного поведения

3.1. При осуществлении своих должностных обязанностей работникам Фонда следует воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера;
- грубости, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, действий, препятствующих общению;
- разговоров по телефону, принятия пищи во время служебных бесед, совещаний и иных форм организационного общения.

3.2. Все работники Фонда должны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе конструктивного делового сотрудничества.

3.3. Внешний вид работника должен способствовать уважительному отношению граждан к Фонду, а также отличаться сдержанностью, традиционностью, аккуратностью.