

ОТЧЕТ
о выполнении
с 01.01.2024 по 31.12.2024

мероприятий Плана по реализации антикоррупционных мероприятий в государственном автономном учреждении Новосибирской области «Новосибирский областной фонд поддержки науки и инновационной деятельности» (далее – Учреждение) на 2024 год

1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в Учреждении		
п/п	Мероприятие	Результат
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к Учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендации Минтруда России 2019 года	Приказом от 20.12.2023 № 147 утвержден план реализации антикоррупционных мероприятий в Учреждении на 2024 год. Создан проект плана реализации антикоррупционных мероприятий в Учреждении на 2025-2027 годы.
1.2.	Анализ эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	В целях проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении приказом Учреждения от 01.09.2022 № 81 утверждена карта коррупционных рисков. Подготовлен проект карты коррупционных рисков на 2025 год.
1.3.	Минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Ведущему эксперту Учреждения, занятому в процедурах закупок товаров, работ, услуг, регулярно разъясняются меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также его обязанность незамедлительно сообщить директору или сотруднику Учреждения, ответственному за антикоррупционную деятельность, о склонении к совершению коррупционного правонарушения. По итогам отчетного периода (2024 год) фактов, содержащих признаки возникновения конфликта интересов, в Учреждении не выявлено.
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Каждый гражданин, поступающий на работу в Учреждение, знакомится под подпись с Кодексом этики и служебного поведения, а также локальными нормативными актами, устанавливающими ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. В течение отчетного периода на работу в Учреждение принято 7 работников.

2.2.	Ежеквартальное доведение до работников Учреждения положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о противодействии коррупции, об ответственности за коррупционные правонарушения, об ограничениях, запретах, а также о требованиях к служебному поведению.	Сотрудником Учреждения, ответственным за антикоррупционную пропаганду, на постоянной основе проводится ознакомление с НПА по вопросам антикоррупционного законодательства и разъяснительная работа о необходимости соблюдения работниками, ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции. Всего за отчетный период был охвачен двадцать один работник Учреждения. 29.10.2024 года проведено мероприятие в формате он-лайн ознакомления по теме: «Антикоррупционная политика», направление сотрудникам памятки противодействия коррупции, а так же ознакомление работников с изменениями в антикоррупционном законодательстве.
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	На постоянной основе в случае обращения работников, проводится индивидуальная консультативная помощь по вопросам антикоррупционного законодательства директором Учреждения и сотрудником Учреждения, ответственным за антикоррупционную пропаганду. За отчетный период поступило три обращения работников о применении на практике 273-ФЗ работников Учреждения.
2.4.	Обеспечение регулярного получения дополнительного образования по программе повышения квалификации, в должностные обязанности которых входит организация мероприятий по противодействию коррупции	За отчетный период работник Учреждения, в должностные обязанности которого входит организация мероприятий по противодействию коррупции, повышение квалификации не проходил в связи с отсутствием обязательных требований в 273-ФЗ, приказе 472-н от 08.08.2022 г., ФЗ «Об образовании».
2.5.	Обеспечение регулярного получения дополнительного образования по программе повышения квалификации работников по вопросам реализации законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В отчетном периоде (за 2024 год) для повышения эффективности предупреждения и пресечения нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг в рамках предоставленной компетенции, в том числе в целях исключения аффилированности, обеспечения регулярного получения дополнительного образования, обучение по программе повышения квалификации «Закупочная деятельность отдельными видами юридических лиц ФЗ № 223-ФЗ» в объеме 120 академических часов прошли: Низковский Алексей Юрьевич, директор Учреждения, Солодкая Оксана Александровна начальник отдела организационно-правового и финансового обеспечения и Бельницкая Елена Владимировна, заместитель начальника отдела организационно-правового и финансового обеспечения.

2.6.	Обеспечение проведения анализа проектов правовых актов Учреждения, а также действующих правовых актов Учреждения	За отчетный период проведен правовой анализ локальных нормативных актов Учреждения (приказы по работе в области антикоррупционной политики). С целью недопущения бюрократических действий, приказы по противодействию коррупции и сопутствующие документы были актуализированы.
2.7.	Организация проверки содержащейся в обращениях информации (при наличии таковой) о фактах коррупции	В отчетном периоде работники Учреждения о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, руководство и сотрудника Учреждения, ответственного за антикоррупционную деятельность, не уведомляли. Обращений граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в Учреждении, также не поступало.
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения		
3.1.	Обеспечение регулярной актуализации материалов по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, размещенных на официальном сайте Учреждения	В целях организации работы по доведению до работников и населения Новосибирской области информации о результатах своей деятельности в сфере противодействия коррупции, положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о противодействии коррупции, а также ответственности за коррупционные правонарушения, информация о деятельности Учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений размещается на официальном Интернет-сайте fondnid.ru .
3.2.	Работа с общим ящиком электронной почты (fd.nid@nso.ru) на предмет своевременной передачи по назначению сообщений о наличии коррупционных проявлений.	В Учреждении имеется общий почтовый электронный ящик (fd.nid@nso.ru). В течение отчетного периода на указанный электронный почтовый ящик сообщений о коррупционных проявлениях не поступало. Работа в указанном направлении ведется ежеквартально экспертом 1 категории отдела организационно-правового и финансового обеспечения.
3.3.	Обеспечение размещения информации о каждом случае несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками Учреждения на официальном сайте Учреждения.	За отчетный период информация о случаях несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками на официальном сайте Учреждения не размещалась.

Ответственный за противодействие коррупции

Д.Т. Бикбаев

Директор



А.Ю. Низковский