

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении**  
**с 01.04.2025-30.06.2025**

мероприятий Плана по реализации антикоррупционных мероприятий в государственном автономном учреждении Новосибирской области «Новосибирский областной фонд поддержки науки и инновационной деятельности» (далее – Учреждение) на 2025 год

**1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в Учреждении**

п/п	Мероприятие	Результат
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к Учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендации Минтруда России 2019 года	Приказом от 28.12.2024 № 122 утверждена антикоррупционная политика Учреждения, в состав которой вошли: Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений. План реализации мероприятий, направленных на проведение антикоррупционной пропаганды на 2025-2027 годы. Кодекс этики и служебного поведения на 2025-2027 годы. Положение о конфликте интересов на 2025-2027 годы. Карта коррупционных рисков на 2025-2027 годы. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства на 2025-2027 годы. Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной на 2025-2027 годы. Порядок информирования работниками руководителя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких обращений на 2025-2027 годы.
1.2.	Анализ эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	В целях проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении приказом Учреждения от 28.12.2024 № 122 утверждена карта коррупционных рисков.
1.3.	Минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Ведущему эксперту Учреждения, осуществляющему процедуры закупок товаров, работ, услуг, регулярно разъясняются меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также его обязанность незамедлительно сообщить директору или сотруднику Учреждения, ответственному за антикоррупционную деятельность, о склонении к совершению коррупционного правонарушения. Подобные мероприятия внесены в состав должностных инструкций работников. По итогам отчетного периода (1 квартала) фактов, содержащих признаки возникновения конфликта интересов, в Учреждении не выявлено. Работники занятые по совместительству сдают уведомления о занятии иной оплачиваемой деятельностью.

<b>2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников</b>		
2.1.	<p>Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении</p>	<p>Каждый гражданин, поступающий на работу в Учреждение, знакомится под подпись с антикоррупционной политикой Учреждения.</p> <p>В течение квартала на работу в Учреждение принято 3 работника.</p>
2.2.	<p>Ежеквартальное доведение до работников Учреждения положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о противодействии коррупции, об ответственности за коррупционные правонарушения, об ограничениях, запретах, а также о требованиях к служебному поведению.</p>	<p>Сотрудником Учреждения, ответственным за антикоррупционную пропаганду, на постоянной основе проводится ознакомление с НПА по вопросам антикоррупционного законодательства, а также разъяснительная работа о необходимости соблюдения работниками, ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>Всего за отчетный период были охвачены все работники Учреждения.</p> <p>29.05.2025 года проведено мероприятие в формате он-лайн лекции по теме: «Противодействие коррупции в Учреждении», по окончании лекции работникам были направлены памятки по противодействию коррупции, а также ознакомление работников с изменениями в антикоррупционном законодательстве.</p> <p>В Учреждении оформлен информационный стенд о противодействии коррупции.</p>
2.3.	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	<p>На постоянной основе в случае обращения работников, проводится индивидуальная консультативная помощь по вопросам антикоррупционного законодательства директором Учреждения и сотрудником Учреждения, ответственным за антикоррупционную пропаганду.</p> <p>За отчетный период обращений работников о применении на практике 273-ФЗ работников Учреждения не поступало.</p>
2.4.	<p>Обеспечение регулярного получения дополнительного образования по программе повышения квалификации, в должностные обязанности которых входит организация мероприятий по противодействию коррупции</p>	<p>За отчетный период работник Учреждения, в должностные обязанности которого входит организация мероприятий по противодействию коррупции, успешно прошел курс повышения квалификации в области противодействия коррупции с присвоением сертификата 003677 выдан ГАУ ДПО «ЦОиРУК» .</p>
2.5.	<p>Обеспечение регулярного получения дополнительного образования по программе повышения квалификации работников по вопросам реализации законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд</p>	<p>За отчетный период работник Учреждения, в должностные обязанности которого входит осуществление процедуры закупок товаров, работ, услуг успешно прошел курс повышения квалификации в области противодействия коррупции 27.06.2025 года с присвоением сертификата 004209 выдан ГАУ ДПО «ЦОиРУК».</p>

2.6.	Обеспечение проведения анализа проектов правовых актов Учреждения, а также действующих правовых актов Учреждения	За отчетный период проведен правовой анализ локальных нормативных актов Учреждения. С целью недопущения бюрократических действий, приказы по противодействию коррупции и сопутствующие документы были актуализированы, недействующие приказы признаны утратившими силу.
2.7.	Организация проверки содержащейся в обращениях информации (при наличии таковой) о фактах коррупции	В отчетном периоде работники Учреждения о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, руководство и сотрудника Учреждения, ответственного за антикоррупционную деятельность, не уведомили. Обращений граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в Учреждении, также не поступало.
<b>3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения</b>		
3.1.	Обеспечение регулярной актуализации материалов по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, размещенных на официальном сайте Учреждения	В целях организации работы по доведению до работников и населения Новосибирской области информации о результатах своей деятельности в сфере противодействия коррупции, положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о противодействии коррупции, а также ответственности за коррупционные правонарушения, информация о деятельности Учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений размещается на официальном Интернет-сайте <a href="http://fondnid.ru">fondnid.ru</a> .
3.2.	Работа с общим ящиком электронной почты ( <a href="mailto:fd.nid@nso.ru">fd.nid@nso.ru</a> ) на предмет своевременной передачи по назначению сообщений о наличии коррупционных проявлений.	В Учреждении имеется общий почтовый электронный ящик ( <a href="mailto:fd.nid@nso.ru">fd.nid@nso.ru</a> ). В течение отчетного периода на указанный электронный почтовый ящик сообщений о коррупционных проявлениях не поступало. Работа в указанном направлении ведется ежеквартально экспертом 1 категории отдела организационно-правового и финансового обеспечения.
3.3.	Обеспечение размещения информации о каждом случае несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками Учреждения на официальном сайте Учреждения.	За отчетный период информация о случаях несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками на официальном сайте Учреждения не размещалась.

Ответственный за соблюдение антикоррупционной политики \_\_\_\_\_ Д.Т. Бикбаев

Директор



А.Ю. Низковский